

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ БАНКОВСКОЙ КАРТОЙ

1. Условия выдачи карт

1.1. Карта предоставляется Держателю на основании Договора и Анкеты на предоставление карты (основной/дополнительной). Карта является собственностью БАНКА и передается Держателю в пользование на срок, указанный БАНКОМ на карте. Карта подлежит обязательному возврату в БАНК по истечении ее срока действия либо при ее досрочном закрытии.

1.2. Карта/ПИН-конверт может быть получена Держателем лично. Дополнительная карта/ПИН-конверт может быть получена Держателем Основной карты.

1.3. При получении карты Держатель должен незамедлительно расписаться шариковой ручкой на оборотной стороне карты в поле для подписи. Отсутствие или несоответствие на карте подписи Держателя является законным основанием отказа в приеме карты к обслуживанию и изъятия такой карты из обращения, без каких-либо компенсационных выплат со стороны Платежной системы и БАНКА.

1.4. Каждому Держателю карты в индивидуальном порядке присваивается персональный идентификационный номер (ПИН-код), который доводится до Держателя одновременно с выдачей карты путем вручения ему запечатанного ПИН-конверта. Поскольку ПИН-код используется при получении Держателем наличных денег в банкомате, правильный набор кода на клавиатуре этого устройства обеспечивает абсолютную идентификацию Держателя. При неоднократном подряд наборе неверного ПИН-кода карта может быть заблокирована в процессинговом центре по подозрению в ее использовании незаконным Держателем.

1.5. В случае не востребования Держателем выпущенной карты в течение срока ее действия, карта аннулируется и не возобновляется.

2. Как можно пополнить карту?

2.1. В кассе Банка, только Держателем при предъявлении паспорта и банковской карты (денежные средства будут доступны в режиме On-Line).

2.2. Через операциониста Банка, как Держателем, так и третьими лицами при предъявлении паспорта (необходимо знать номер специального карточного счета или номер банковской карты), денежные средства будут доступны на следующий рабочий день.

2.3. Безналичным переводом из ОАО Банка «Объединенный капитал», а также из других банков, расположенных на территории РФ и зарубежных банков.

3. Использование карты

3.1. КАРТОЙ ИМЕЕТ ПРАВО ПОЛЬЗОВАТЬСЯ ТОЛЬКО САМ ДЕРЖАТЕЛЬ! Ни при каких обстоятельствах карта и/или ПИН-код не могут быть переданы в пользование третьему лицу, (равно как и номер карты не должен быть известен третьему лицу, за исключением случаев использования карты в качестве средства платежа или для получения наличных в ПВН).

3.2. Выдача наличных Держателю производится в ПВН (пункт выдачи наличных) или через банкомат.

3.3. Для получения наличных денежных средств через банкомат Держатель должен руководствоваться инструкцией, предложенной на дисплее банкомата. Набор ПИН-кода производится Держателем после появления соответствующей надписи на дисплее банкомата. Держатель должен дождаться выдачи банкоматом квитанции о проведенной операции и получить ее на руки. БАНК не несет ответственность, если установленные в банкоматах лимиты на суммы получения наличных денежных средств могут в какой-либо степени затронуть интересы Держателя. В течение 30 секунд Держатель банковской карты должен забрать денежные средства, выдаваемые банкоматом, в противном случае сумма будет изъята банкоматом.

4. Как расплачиваться банковской картой?

4.1. По банковской карте можно расплачиваться за любые товары и услуги, как в России, так и за рубежом. Во всех магазинах, супермаркетах, ресторанах и других торгово-сервисных точках, где есть логотипы международных платежных систем, совпадающие с логотипом, размещенным на лицевой стороне карты. Для проведения оплаты Держателю необходимо предъявить банковскую карту продавцу или кассиру для проведения процедуры авторизации (расчета по карте). После проведения авторизации Держатель банковской карты должен расписаться в чеке, предъявленном кассиром, в соответствии с образцом подписи на оборотной стороне банковской карты. Подписывая документ, Держатель выражает свое согласие с правильностью произведенных расчетов и дает поручение БАНКУ произвести необходимые операции по СКС. При проведении операции по оплате товаров и услуг могут попросить ввести ПИН-код и предъявить документ, удостоверяющий личность (общегражданский паспорт или водительское удостоверение, или заграничный паспорт).

4.2. Операцию необходимо проводить только в том случае, если Держатель уверен в совершении покупки или снятии денежной наличности, т.к. при проведении авторизации в базе БАНКА блокируется сумма, на которую Держатель совершает транзакцию. Если Держатель отказывается от покупки, услуги или получения наличных, необходимо отменить авторизацию, иначе все последующие авторизации в ближайшие 30 дней будут проводиться в пределах расходного лимита за вычетом заблокированной суммы операции. В случае если провести операцию не удалось (при отказе в авторизации), Держатель банковской карты должен потребовать уничтожения чека в его присутствии. Если возникла необходимость в оформлении второго комплекта, например, когда на первом плохо пропечатались буквы и цифры или кассир ошибся, предыдущий комплект должен быть разорван или перечеркнут в присутствии Держателя.

4.3. Держатель должен сохранять все *документы* по транзакциям до урегулирования всех претензий по очередной выписке.

5. Клиентская поддержка

5.1. Процессинговый центр оказывает круглосуточно услугу помощи клиентам по картам MasterCard по тел. **8-800-200-30-22**.

5.2. Помощь клиентам включает в себя блокировку карты в программном обеспечении против всех запросов, поступающих в процессинговый центр по блокируемой карте, в режиме реального времени.

5.3. Консультации Держателя касательно расходного лимита, заблокированных авторизационными запросами сумм, пополнений и списаний по СКС за последние несколько дней, а также блокировка карт выполняются сотрудниками БАНКА по телефону (812) 325-94-95 в рабочие дни с 9-00 до 18-00 (в пятницу до 17.00), круглосуточно **8-800-200-30-22** (звонок бесплатный).

6. Срок действия карты

6.1. Карта действительна до последней даты месяца (включительно), указанного на карте.

6.2. Держатель не должен использовать карту до даты начала ее действия, и после даты окончания ее действия, которые отпечатаны на лицевой стороне карты, или после того, как она была заблокирована/аннулирована.

7. Вопросы безопасности

7.1. Карта является персональной и не подлежит передаче другому лицу. Держатель обязан хранить карту в безопасном месте. Не оставлять карту в местах, где посторонние могут скопировать номер карты и образец подписи Держателя. Не наносить ПИН-код на карту, не хранить ПИН-код вместе с картой. В случае утери ПИН-кода, новый ПИН-код по карте не выдается, банковскую карту необходимо перевыпустить.

7.2. Держатель обязан хранить ПИН-код в секрете. Ни при каких обстоятельствах ПИН-код не должен стать известным третьему лицу. Осуществляйте ввод ПИН-кода так, чтобы вводимые Держателем цифры не были видны окружающим. В случае если ПИН-код стал известен другим лицам, незамедлительно сообщить об этом в БАНК или в службу помощи клиентам процессингового центра.

7.3. Необходимо осуществлять операции с использованием банкоматов, установленных в безопасных местах (в государственных учреждениях, подразделениях банков, крупных торговых комплексах, гостиницах, аэропортах и т.п.).

7.4. Не пользоваться устройствами, которые требуют ввода ПИН-кода для доступа в помещение, где расположен банкомат.

7.5. Не использовать ПИН-код при заказе товаров либо услуг по телефону/факсу или по сети Интернет.

7.6. Не использовать банковские карты в организациях торговли и обслуживания, не вызывающих доверия.

7.7. При совершении транзакции Держатель должен требовать ее совершения в своем присутствии и соблюдения конфиденциальности (т.е. при совершении операций с банковской картой без использования банкоматов не выпускать ее из поля зрения).

7.8. Осуществлять информационное взаимодействие с Банком только с использованием средств связи (мобильные и стационарные телефоны, факсы, интерактивные Web-сайты/порталы, обычная и электронная почта и пр.), реквизиты которых оговорены в документах, получаемых непосредственно в Банке.

7.9. Предпринимать все возможные меры для предотвращения утраты, хищения карты или незаконного ее использования.

7.10. В случае утраты карты немедленно заблокировать ее, обратившись в круглосуточную службу помощи клиентам процессингового центра **8-800-200-30-22** (звонок бесплатный) с обязательным последующим письменным уведомлением БАНКА в течение 5-ти рабочих дней с даты блокировки карты о факте и обстоятельствах ее утраты по адресу: 194100, г. Санкт-Петербург, Б.Сампсониевский пр-кт д. 68 лит. Н, ОАО Банк «Объединенный капитал», тел. (812) 325-94-95. Блокирование карты производится Держателем при обращении (с обязательной идентификацией Держателя по кодовому слову, указанному в *Анжете*). Отказ от срочного информирования банка, выдавшего карту, о факте ее утраты может привести к возможности несанкционированных операций по банковской карте Держателя.

7.11. При обнаружении карты, ранее заявленной утраченной, немедленно сообщить об этом в БАНК и следовать инструкциям БАНКА.

7.12. Во избежание порчи магнитной полосы карты не держать карту в непосредственной близости от источников электромагнитного излучения (дисплеев, телевизоров, СВЧ-печей, аудио и видео аппаратуры и т.д.).

7.13. В случае если Держатель три раза подряд неправильно ввел свой ПИН-код при попытке получить наличные деньги в банкомате или ПВН Банка, банковская карта может быть заблокирована. Если блокировка произошла необходимо связаться со службой помощи клиентам процессингового центра: **8-800-200-30-22** (звонок бесплатный).

7.14. В случае несогласия со списанием с СКС (зачислением на СКС) какой-либо суммы, Держатель карты должен обратиться в Банк с соответствующим заявлением в течение *30 (Тридцати) календарных дней*, со дня совершения операции, приложив к заявлению выписку по СКС, с указанием оспариваемой суммы, квитанцию и другие документы, подтверждающие неправомерность списания оспариваемой суммы. При не предъявлении Клиентом Банку письменной претензии по операции в порядке и в срок, указанные в настоящем пункте, операция считается подтвержденной Клиентом и не может быть им оспорена.

8. Что делать в случае изъятия карты?

8.1. В случае изъятия карты в учреждении Банка или торговой точке обязательно требуйте составления акта, с указанием даты, времени и причины изъятия, а также обязательно потребуйте проставления на акте подписи кассира или менеджера изъывшего карту. После этого срочно обратитесь в службу помощи клиентам процессингового центра **8-800-200-30-22** (звонок бесплатный) или в ОАО Банк «Объединенный капитал» в управление международных операций по тел. (812) 325-94-95 в рабочие дни с 9-00 до 18-00 (в пятницу до 17.00).

8.2. Если банковскую карту не вернул банкомат, Держателю необходимо срочно обратиться в учреждение банка, которому принадлежит банкомат, а также в службу помощи клиентам процессингового центра: **8-800-200-30-22** (звонок бесплатный).

9. Услуга SMS-информирования клиентов

Предлагается услуга SMS-информирование по банковским картам, которая позволяет Вам дополнительно контролировать правомерность проведенных операций по карте. На мобильный телефон Держателя банковской карты будет передаваться уведомление в виде SMS-сообщения в следующих случаях:

- при снятии наличных денежных средств через банкомат и в отделениях ОАО Банка «Объединенный капитал» или в банкоматах других банков;
- при оплате картой покупки в магазинах (а также при отмене операции);
- при оплате через банкомат услуги операторов сотовой связи, услуги Интернет-провайдеров, спутниковое телевидение;
- при зачислении денежных средств на счет.

Настоящие Правила являются обязательными для Держателей карт (основной и всех дополнительных).

С Правилам пользования карты ознакомлен и согласен.

Клиент:

Подпись

ФИО полностью